

## ***INGLÉS 6º PRIMARIA***

### **1. Contenidos de la asignatura**

#### PRIMERA EVALUACIÓN

	VOCABULARIO	GRAMÁTICA	PHONICS AND SPELLING
UNIT 0 EVALUACIÓN INICIAL	Adjectives Question words Experiences Large numbers Countries	Future plans: going to Experiences: present perfect Comparatives and superlatives Present and past passive Review present simple, continuous, past simple	-t/-d/-id (past participles)
UNIDAD 1	Adventure: sports and adventure sports, verbs	To be good/bad at...  Past simple and continuous Present perfect	-t/-d/-id (past participles)
UNIDAD 2	Now and then  <i>Technology</i>  Halloween	I used to.... I wish.... Functional language	Homophones

#### SEGUNDA EVALUACIÓN

	VOCABULARIO	GRAMÁTICA	PHONICS AND SPELLING
UNIDAD 3	Staying well Health and food	First and 0 conditional (Second conditional orally) I wish... Giving advice	Terminaciones -augh/-ough
UNIDAD 4	Show business Drama and cinema	Reported speech Indefinite pronouns	Pronunciation -oo
UNIDAD 5	Amazing stories Verbs Telling stories	Question words Reported questions and commands	-er and -or

## TERCERA EVALUACIÓN

	VOCABULARIO	GRAMÁTICA	PHONICS AND SPELLING
UNIDAD 6	Crime and investigation Phrasal verbs	Determiners Modal verbs Relative pronouns	Str- /scr-
UNIDAD 7	Ecology Natural disasters	Passive: present and past Quantifiers	-tion/-sion
UNIDAD 8	Human Rights	Second conditional Past obligation and prohibition Predictions	f/ ff/ ph/ v
GOODBYE UNIT	Revisión de lo visto durante el año		

### 2. Materiales didácticos

Achievers student's book, activity book and language reference book (Richmond)  
KET practice book (Richmond )  
Diccionario bilingüe (Dayton)  
Diversos materiales digitales con fines interactivos: digital book, websites...

### 3. Técnicas de estudio

Se recomienda que realicen los deberes a diario y presten mucha atención en la corrección de los ejercicios en clase.

Debes estudiar vocabulario, volviéndolo a escribir y volver a leer las lecturas del libro para repasarlo.

Antes de los exámenes se les recomienda repasar las lecturas del libro, vocabulario de libro y cuaderno volviendo a hacer los ejercicios trabajados en clase. Deben preguntar dudas al profesor si las hay.

En los exámenes no se les pregunta teoría pero deben saber aplicarla en ejemplos prácticos.

### 4. Evaluación inicial

El primer paso de la evaluación continua tiene lugar a comienzo de curso. Se realizan pruebas orales y/o escritas para saber del nivel que partimos a la hora de planificar actividades para el aula. Estas pruebas nos indican que conocimientos y habilidades tienen los alumnos y, en su caso, lo que hay que reforzar o consolidar antes de seguir con contenidos programados.

Igualmente se intenta analizar capacidades e intereses de los alumnos para intentar adaptar la metodología a cada grupo intentando optimizar el proceso enseñanza-aprendizaje.

## 5. Contenidos mínimos

Saber correctamente el orden gramatical en una frase afirmativa, negativa e interrogativa.

Utilizar adjetivos de personalidad correctamente.

Utilizar correctamente los auxiliares have/has, is/are, do/does, was/were, did en los tiempos verbales: present simple, continuous, past simple and continuous, present perfect.

Reconocer y escribir vocabulario básico de cada unidad.

Expresar oralmente y por escrito situaciones presentes, pasadas y futuras así como realizar y contestar preguntas en estos mismos tiempos.

Diferenciar el uso de presente simple y presente continuo, pasado simple y pasado continuo.

Realizar y contestar preguntas sobre hábitos, hobbies, preferencias, comparaciones, posesiones y experiencias.

Saber utilizar pronombres de relativo y utilizarlos en definiciones.

Saber describir una situación o imagen y saber mantener un breve diálogo utilizando los tiempos y estructuras gramaticales correctas.

Saber los verbos irregulares (lista páginas 38 y 39 del grammar booklet)

Utilizar correctamente las preposiciones de lugar y de tiempo.

Memorizar diálogos, canciones o breves textos.

Comprender de manera global una lectura y saber extraer información a partir de una pregunta dada.

## 6. Criterios de evaluación de los alumnos

**Crit. ING. 1.1.** Identificar el sentido general, la información esencial y los puntos principales en textos orales breves y sencillos en lengua estándar, reconociendo estructuras sintácticas simples propias de la comunicación oral y léxico de uso frecuente, conociendo y sabiendo aplicar estrategias básicas para la comprensión del texto sobre temas habituales y concretos relacionados con las propias experiencias, necesidades e intereses en contextos cotidianos predecibles o relativos a áreas de necesidad inmediata en los ámbitos personal, público y educativo, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y no distorsionen el mensaje, se pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación y se cuente con apoyo visual o con una clara referencia contextual.

**Crit. ING. 1.2.** Identificar aspectos socioculturales y sociolingüísticos básicos, concretos y significativos, sobre vida cotidiana (hábitos, horarios, actividades, celebraciones), condiciones de vida (vivienda, entorno), relaciones interpersonales (familiares, de amistad, escolares), comportamiento (gestos habituales, uso de la voz, contacto físico) y convenciones sociales (normas de cortesía), y aplicar los conocimientos adquiridos sobre los mismos a una comprensión adecuada del texto.

**Crit. ING. 1.3.** Distinguir la función o funciones comunicativas principales del texto (p. ej. una demanda de información, una orden, o un ofrecimiento) y un repertorio limitado de sus exponentes más habituales, así como los patrones discursivos básicos (p. ej. inicio y cierre conversacional, o los puntos de una narración

esquemática), y discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación básicos, articulados con claridad y lentamente y transmitidos de viva voz o por medios técnicos

**Crit.ING.2.1.** Participar de manera simple y comprensible en conversaciones breves que requieran un intercambio directo de información en áreas de necesidad inmediata o sobre temas muy familiares (uno mismo, el entorno inmediato, personas, lugares, objetos y actividades, gustos y opiniones), en un registro neutro o informal, utilizando expresiones y frases sencillas de uso muy frecuente, normalmente aisladas o enlazadas con conectores de uso muy común, manejando estructuras sintácticas básicas y un repertorio limitado de léxico de alta frecuencia, aunque sean evidentes las pausas, titubeos y vacilaciones, y sea necesaria la repetición, la paráfrasis y la cooperación del interlocutor para mantener la comunicación y a la vez se utilicen técnicas muy simples, lingüísticas o no verbales (p. ej.: gestos o contacto físico) para iniciar, mantener o concluir una breve conversación

**Crit.ING.2.2.** Conocer y saber aplicar estrategias básicas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y sencillos, utilizando, p. ej.: fórmulas y lenguaje prefabricado o expresiones memorizadas, o apoyando con gestos lo que se quiere expresar

**Crit.ING.2.3.** Conocer aspectos socioculturales y sociolingüísticos básicos, concretos y significativos, y aplicar los conocimientos adquiridos sobre los mismos a una producción oral adecuada al contexto, respetando las convenciones comunicativas más elementales.

**Crit.ING.2.4.** Articular de manera comprensible pero con evidente influencia de la primera u otras lenguas, un repertorio muy limitado de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación básicos, y cumplir la función comunicativa principal del texto oral (p. ej.: una felicitación, un intercambio de información, o un ofrecimiento), utilizando un repertorio limitado de sus exponentes más frecuentes y de patrones discursivos básicos (p. ej. saludos para inicio y despedida para cierre conversacional, o una narración esquemática desarrollada en puntos)

**Crit.ING.3.1.** Identificar el tema, el sentido global, las ideas principales e información específica en textos breves y sencillos, en lengua estándar, tanto en formato impreso como en soporte digital, reconociendo los significados más comunes asociados a las estructuras sintácticas propias de la comunicación escrita (p. ej.: estructura interrogativa para demandar información) y un repertorio léxico de alta frecuencia, aplicando estrategias básicas de comprensión de textos escritos, en los que el tema tratado y el tipo de texto resulten muy familiares, cotidianos o de necesidad inmediata, siempre y cuando se pueda releer lo que no se ha entendido, consultar un diccionario y se cuente con apoyo visual y contextua

**Crit.ING.3.2.** Identificar aspectos socioculturales y sociolingüísticos básicos, concretos y significativos, sobre la vida cotidiana (hábitos, horarios, actividades, celebraciones), condiciones de vida (vivienda, entorno), relaciones interpersonales (familiares, de amistad, escolares) y convenciones sociales (normas de cortesía), y aplicar los conocimientos adquiridos sobre los mismos a una comprensión adecuada del texto

**Crit.ING.3.3.** Distinguir la función o funciones comunicativas principales del texto (p. ej. Una felicitación, una demanda de información, o un ofrecimiento), un repertorio limitado de sus exponentes más habituales, así como los patrones discursivos básicos (p. ej. Para el inicio y cierre de una carta o los puntos de una descripción esquemática), los signos ortográficos, símbolos y abreviaturas de uso frecuente (p. ej.: ☺, @, £, \$, ©,™, St, Rd. Mr. Ltd.), e identificando los significados e intenciones comunicativas generales y específicas relacionados con los mismos.

**Crit.ING.4.1.** Construir, en papel o en soporte electrónico, textos cortos y sencillos, compuestos de frases simples, en un registro neutro o informal, utilizando con razonable corrección las convenciones ortográficas básicas, los principales signos de puntuación, un repertorio léxico escrito de alta frecuencia y estructuras

sintácticas básicas (p. ej. Enlazar palabras o grupos de palabras con conectores básicos como “and”, “or”, “but”, “because”, relaciones temporales como “when”, “before”, “after” o el uso de comparativos y superlativos), aunque se sigan cometiendo errores básicos de manera sistemática en tiempos verbales o en la concordancia, para poder hablar de sí mismo, de su entorno más inmediato y de aspectos de su vida cotidiana, en situaciones familiares y predecibles, pudiendo consultar el diccionario

**Crit.ING.4.2.** Conocer y aplicar estrategias básicas para producir textos escritos breves y sencillos, p. ej.: copiando palabras y frases muy usuales para realizar las funciones comunicativas que se persiguen

**Crit.ING.4.3.** Conocer aspectos socioculturales y sociolingüísticos básicos, concretos y significativos (p. ej. Las convenciones sobre el inicio y cierre de una carta a personas conocidas) y aplicar los conocimientos adquiridos sobre los mismos a una producción escrita adecuada al contexto, en relación con temáticas propias de estos aspectos, respetando las normas de cortesía básicas.

**Crit.ING.4.4.** Cumplir la función comunicativa principal del texto escrito (p. ej. una felicitación, un intercambio de información, o un ofrecimiento), utilizando un repertorio limitado de sus exponentes más frecuentes y de patrones discursivos básicos (p. ej. saludos para inicio y despedida para cierre de una carta, o una narración esquemática desarrollada en puntos)

## 7. Criterios de calificación

- Se valorará la comprensión y expresión oral en un 40% de la calificación global.
- Se valorará en un 40% la comprensión y expresión escrita
- El comportamiento del alumno en el aula (actitud y participación), así como la realización de tareas, orden y limpieza supondrá un 20% de la calificación en el área.

## 8. Sistema de recuperación

Al ser evaluación continua es muy importante el trabajo diario en el aula y el aprovechamiento de las clases. Se les realizarán diversos test que medirán las destrezas básicas en el idioma , como mínimo uno por trimestre. Si superan el examen de final de curso, aprueban automáticamente la asignatura. Si suspenden un trimestre y aprueban el siguiente, ocurre lo mismo.

Cuando se estime que el alumno requiere un conocimiento básico sobre contenidos necesarios para el curso deberá realizar tantas pruebas como se estimen oportunas hasta haber asentado el conocimiento pretendido.

Los instrumentos de evaluación son los siguientes:

- Observación sistemática del trabajo y de la participación e integración del alumno en clase.
- Intercambios orales: Preguntas y respuestas en clase, diálogos, breves exposiciones, descripciones, expresión de opiniones en diferentes ejercicios de intercambio lingüístico.
- Ejercicios específicos asociados a los diversos objetivos programados en cada Unidad didáctica.
- Revisión, análisis y comentario de las actividades y trabajos realizados, recogidos en el cuaderno escolar y en ejercicios específicos.

Prueba específica de evaluación de cada Unidad didáctica. Cuando se estime, prueba trimestral

## 4. Estándares evaluables

**Est. ING. 1.1.1.** Comprende el sentido general y el tema principal de anuncios publicitarios sobre productos que le interesan (juegos, ordenadores, CD, etc.), de mensajes y anuncios públicos que contengan instrucciones, indicaciones y otro tipo de información (p. ej.: precios u horarios en una estación de tren o en unos grandes almacenes) o en una conversación que tiene lugar en su presencia (p. ej.: en una tienda o en un tren), siempre y cuando sean transmitidos de manera lenta y clara, aunque sea necesario acompañarlos de imágenes o vídeos para aproximarse a la comprensión del texto oral.

**Est. ING.1.1.2.** Entiende información esencial y puntos principales en transacciones habituales sencillas (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos) y en conversaciones breves y sencillas en las que participa que traten sobre temas familiares como, por ejemplo, uno mismo, la familia, la escuela, el tiempo libre, la descripción de un objeto o un lugar para aproximarse a la comprensión del texto oral y poder interactuar adecuadamente.

**Est. ING.1.1.3.** Identifica las ideas principales e información específica de presentaciones sencillas y bien estructuradas sobre temas familiares o de su interés (por ejemplo, música, deporte, etc.) y en programas de televisión u otro material audiovisual dentro de su área de interés (p. ej.: en los que se entrevistan a jóvenes o personajes conocidos sobre temas cotidianos) pudiendo contar con imágenes, ilustraciones o vídeos y a la vez se hable de manera lenta y clara para hacer alguna aproximación al significado del texto.

**Est. ING.1.2.1.** Comprende información esencial y puntos principales en transacciones habituales sencillas (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos) y en conversaciones breves en las que participa que traten de temas familiares (p. ej.: la familia, la escuela, el tiempo libre), donde se incluyan aspectos socioculturales y sociolingüísticos y los utilice para dar coherencia al mensaje, siempre y cuando se hable de manera lenta y clara, aplicando los conocimientos adquiridos a la comprensión adecuada del discurso.

**Est. ING.1.2.2.** Identifica las ideas principales e información específica de presentaciones sencillas sobre temas familiares o de su interés, relacionadas con costumbres, condiciones de vida o relaciones interpersonales y en programas de televisión u otro material audiovisual dentro de su área de interés (p. ej.: en los que se entrevistan a jóvenes o personajes conocidos sobre temas cotidianos), apoyándose en la interpretación adecuada de expresiones propias de convenciones sociales, cortesía, registro y comportamiento (elementos lingüísticos y paralingüísticos).

**Est. ING.1.3.1.** Entiende lo que se le dice en transacciones habituales sencillas (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos) y en conversaciones breves en las que participa que traten de temas familiares (p. ej.: la familia, la escuela, el tiempo libre), identificando la función o funciones comunicativas de las mismas para interactuar adecuadamente y apoyándose en la interpretación adecuada de los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente utilizados en las mismas.

**Est. ING.1.3.2.** Interpreta adecuadamente la función comunicativa predominante en presentaciones sencillas y bien estructuradas sobre temas familiares o de su interés (p. ej.: música, deporte...), y en programas de televisión u otro material audiovisual dentro de su área de interés (p. ej.: en los que se entrevistan a jóvenes o personajes conocidos sobre temas cotidianos), utilizando los significados asociados a los distintos patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, característicos de las mismas.

**Est. ING. 2.1.1.** Hace presentaciones breves y sencillas y se desenvuelve en transacciones cotidianas, previamente preparadas y ensayadas, sobre temas de su interés (presentarse y presentar a otras personas; dar información básica sobre sí mismo, su familia y su clase; indicar sus aficiones e intereses y las principales actividades de su día a día; describir brevemente y de manera sencilla su habitación, su menú preferido, el aspecto exterior de una persona, o un objeto; presentar un tema que le interese; decir lo que le gusta y no le gusta y dar su opinión), usando estructuras sencillas y léxico de uso frecuente considerando normales las pausas y titubeos.

**Est. ING. 2.1.2.** Participa en conversaciones cara a cara o por medios técnicos (teléfono, Skype) en las que se establece contacto social (dar las gracias, saludar, despedirse, dirigirse a alguien, pedir disculpas, presentarse, interesarse por el estado de alguien, felicitar a alguien), se intercambia información personal y sobre asuntos cotidianos, se expresan sentimientos, se ofrece algo a alguien, se pide prestado algo, se queda con amigos o se dan instrucciones (p. ej. cómo se llega a un sitio con ayuda de un plano) en un registro neutro o informal, utilizando frases sencillas de uso frecuente y conectores para enlazarlas

**Est. ING. 2.2.1.** Hace presentaciones breves y sencillas sobre temas cotidianos o de su interés, y participa en una entrevista, (p. ej.: médica, nombrando partes del cuerpo para indicar lo que le duele), haciendo uso de alguna estrategia básica en la producción de textos orales.

**Est. ING. 2.3.1.** Se desenvuelve en transacciones cotidianas (p. ej.: pedir en una tienda un producto y preguntar el precio) utilizando convenciones sociales y normas de cortesía aplicables a cada situación.

**Est. ING. 2.3.2.** Aplica los conocimientos aprendidos relacionados con aspectos culturales y sociolingüísticos básicos cuando participa en conversaciones cara a cara o por medios técnicos (teléfono, Skype) en las que se establece contacto social (dar las gracias, saludar, despedirse, dirigirse a alguien, pedir disculpas, presentarse, interesarse por el estado de alguien, felicitar a alguien), se intercambia información personal y sobre asuntos cotidianos, se expresan sentimientos, se ofrece algo a alguien, se pide prestado algo, se queda con amigos, se dan instrucciones (p. ej. cómo se llega a un sitio con ayuda de un plano) o cuando se hable de características culturales (costumbres), utilizando convenciones sociales adecuadas a dichos contextos.

**Est. ING. 2.3.3.** Participa en una entrevista (p. ej.: para averiguar los gustos de los compañeros de la clase) demostrando que conoce aspectos socioculturales y sociolingüísticos básicos que intenta aplicar en el intercambio oral

**Est. ING. 2.4.1.** Se desenvuelve en transacciones cotidianas (p. ej.: pedir en una tienda un producto y preguntar el precio) cumpliendo la función comunicativa principal del discurso.

**Est. ING. 2.4.2.** Participa en conversaciones cara a cara o por medios técnicos (teléfono, Skype) para cumplir una determinada función comunicativa, en las que se establece contacto social (dar las gracias, saludar, despedirse, dirigirse a alguien, pedir disculpas, presentarse, interesarse por el estado de alguien, felicitar a alguien), se intercambia información personal y sobre asuntos cotidianos, se expresan sentimientos, se ofrece algo a alguien, se pide prestado algo, se queda con amigos o se dan instrucciones (p. ej.: cómo se llega a un sitio con ayuda de un plano) articulando un repertorio muy limitado de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación, aunque se haga claro la influencia de la primera lengua.

**Est. ING. 3.1.1.** Comprende información esencial y localiza información específica en instrucciones, indicaciones, notas, letreros, carteles en calles, tiendas, medios de transporte, cines, museos, colegios, y otros servicios y lugares públicos, a la vez que en menús, horarios, catálogos, listas de precios, anuncios, guías telefónicas, publicidad, folletos turísticos, programas culturales o de eventos, etc., identificando léxico de uso frecuente.

**Est. ING. 3.1.2.** Comprende el sentido global, las ideas principales y la información específica en correspondencia breve y sencilla que trate sobre temas familiares (SMS, correos electrónicos, postales y tarjetas), en noticias y artículos de revistas muy sencillos para jóvenes sobre temas de su interés (deportes, grupos musicales, juegos de ordenador) y en historias cortas y bien estructuradas donde identifica a los personajes principales, siempre y cuando la imagen y la acción conduzcan gran parte del argumento (lecturas adaptadas, cómics, etc.).

**Est. ING. 3.2.1.** Comprende información esencial y localiza información específica en material informativo sencillo de la vida cotidiana como menús, horarios, catálogos, listas de precios, anuncios, guías telefónicas, publicidad, folletos turísticos, programas culturales o de eventos, etc., aplicando los conocimientos adquiridos sobre aspectos socioculturales y sociolingüísticos básicos.

**Est. ING. 3.2.2.** Comprende correspondencia breve y sencilla (SMS, correos electrónicos, postales y tarjetas), demostrando el conocimiento de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos que trate sobre temas familiares como, por ejemplo, uno mismo, la familia, la escuela, el tiempo libre, la descripción de un objeto o un lugar, la indicación de la hora y el lugar de una cita, etc

**Est. ING. 3.3.1.** Distingue la función comunicativa en instrucciones, indicaciones, notas, letreros o carteles, menús, horarios, catálogos, listas de precios, anuncios, guías telefónicas, publicidad, folletos turísticos, programas culturales o de eventos, etc., y símbolos y abreviaturas de uso frecuente que pudieran aparecer.

**Est. ING. 3.3.2.** Deduce la función o funciones comunicativas y reconoce signos ortográficos básicos en correspondencia breve y sencilla que trate sobre temas familiares (SMS, correos electrónicos, postales y tarjetas), en noticias y artículos de revistas para jóvenes muy sencillos sobre temas de su interés (deportes, grupos musicales, juegos de ordenador) y en historias cortas y bien estructuradas donde identifica a los personajes principales, siempre y cuando la imagen y la acción conduzcan gran parte del argumento (en lecturas adaptadas, cómics, etc.).

**Est. ING.4.1.1.** Completa un formulario o una ficha con sus datos personales (p. ej. para registrarse en las redes sociales seguras, para abrir una cuenta de correo electrónico, etc.), utilizando léxico variado, convenciones ortográficas y signos de puntuación adecuados.

**Est. ING. 4.1.2.** Escribe correspondencia personal breve y simple (mensajes, notas, postales, correos, chats o SMS), en la que da las gracias, felicita a alguien, hace una invitación, da instrucciones, o habla de sí mismo y de su entorno inmediato (familia, amigos, aficiones, actividades cotidianas, objetos, lugares), hace y contesta preguntas relativas a estos temas, haciendo uso de una ortografía y puntuación adecuados y utilizando estructuras sintácticas básicas y léxico de alta frecuencia, aunque sea necesario el uso de elementos paratextuales.

**Est. ING. 4.2.1.** Escribe correspondencia personal breve y simple (mensajes, notas, postales, correos, chats o SMS), en la que da las gracias, felicita a alguien, hace una invitación, da instrucciones, o habla de sí mismo y de su entorno inmediato (familia, amigos, aficiones, actividades cotidianas, objetos, lugares), hace y contesta preguntas relativas a estos temas, haciendo uso de alguna estrategia básica de producción de textos (planificación y ejecución).

**Est. ING. 4.3.1.** Aplica convenciones y normas de cortesía básicas adecuadas al contexto cuando escribe correspondencia personal breve y simple (mensajes, notas, postales, correos, chats o SMS), en la que da las gracias, felicita a alguien, hace una invitación, da instrucciones, da su opinión o habla de sí mismo y de su entorno inmediato (familia, amigos, aficiones, actividades cotidianas, objetos, lugares), hace y contesta preguntas relativas a estos temas.

**Est. ING.4.4.1.** Inventa un breve formulario o una ficha con sus datos personales (p. ej. para crear un cuestionario en papel o en páginas web seguras, como el blog escolar) para cumplir una determinada función comunicativa

**Est. ING. 4.4.2.** Escribe correspondencia personal breve y simple (mensajes, notas, postales, correos, chats seguros o SMS), en la que da las gracias, felicita a alguien, hace una invitación, da su opinión o habla de sí mismo y de su entorno inmediato (familia, amigos, aficiones, actividades cotidianas,



objetos, lugares), hace y contesta preguntas relativas a estos temas ajustándose a la función comunicativa del texto